

Положение о школьной службе медицины (применяя)



Утверждаю
Директор школы
Н.И. Рытоцкий

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 7
от 19.05.2017.

Общие положения

Служба примирения является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий педагогов, родителей (законных представителей) и учащихся.

Служба примирения действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

1. Цели службы примирения

Целью деятельности службы школьной медиации является:

- 1.1. Создание профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

- 1.2. Распространение среди учащихся, педагогов и родителей цивилизованных форм разрешения конфликтов.

- 1.3. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов понимающей и восстановительной медиации.

- 1.4. Снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2. Задачи деятельности службы примирения

- 2.2.1. Формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения.

- 2.2.2. Развитие ресурсов личности;

- 2.2.3. Выработка коммуникативных навыков;

- 2.2.4. Умение разрешать конфликты мирным путём;

- 2.2.5. Формирование умений ставить перед собой цели и достигать их.

3. Принципы деятельности службы примирения

- 3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

- 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлечённых в конфликт, на участие в примирительной программе;

- 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба жизни, здоровью и безопасности;

- 3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. В состав службы примирения входят заместитель директора по ВР, педагоги школы, школьники 9-11 классов, прошедшие обучение по ВР, примирительных программ.

4.2. Руководитель службы является заместителем директора по воспитательной работе, заместитель руководителя службы - председатель Совета родителей, секретарь - педагогический работник (психолог). Возложение обязанностей по руководству службой примирения происходит в соответствии с приказом директора школы.

4.3. Контроль за работой службы осуществляется руководителем образовательного учреждения.

4.4. Вопросы членства в службе примирения, требования к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы службы примирения

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. Принятие решения о принятии решения оформляются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и принятие решения производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводят руководители службы примирения.

5.6. Примирительная программа проводится с согласия и с участием классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба примирения осуществляет в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для соборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, ортезника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица школы оказывают услуги примирения следующие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6.4. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Настоящее положение вывешивается для ознакомления на информационный стенд и помещается на сайт Учреждения.